Шаблон проведения выходного интервью

Выходное интервью помогает руководителям:

* изучить и улучшить опыт сотрудника в компании,
* выяснить истинные причины увольнения.

Список возможных вопросов для проведения личного выходного интервью с увольняющимся сотрудником.

|  |  |
| --- | --- |
| Вопрос | Ответ сотрудника |
| **Вопросы об увольняющемся сотруднике** | |
| Почему вы начали искать другую работу? |  |
| Почему вы решили уйти/уволиться? |  |
| В какой момент у вас появилось желание (или мысль) начать искать новую работу? Была ли это какая-то конкретная ситуация и когда? |  |
| Какие отношения у вас сложились с вашим руководителем? |  |
| Какие у вас были впечатления от системы адаптации новичков, когда вы только пришли в компанию? |  |
| На ваш взгляд, кто лучше всех работает в компании/кем вы восхищаетесь? |  |
| Порекомендуете ли вы нашу компанию друзьям и знакомым, которые ищут работу? Почему да (или нет)? |  |
| Как вы думаете, могли бы вы когда-нибудь снова поработать у нас? |  |
| **Вопросы о наполнении работы** | |
| Оправдала ли работа ваши ожидания? Если нет, то почему? |  |
| Как вы чувствуете, ваши должностные обязанности изменились с тех пор, как вас приняли на работу? Если да, то как? |  |
| Какие качества мы точно должны искать в человеке, который вас заменит? |  |
| Что было лучшей частью вашей работы? |  |
| Что было худшей частью вашей работы? |  |
| Вы получали четкие цели и задачи в процессе работы? |  |
| Мы могли бы сделать что-нибудь, чтобы вы остались в компании? Если да, то что? |  |
| **Вопросы о корпоративной культуре** | |
| Как бы вы описали культуру в компании? |  |
| Что мы не делаем, что должны делать? |  |
| Вы чувствовали себя ценным и значимым для компании? |  |
| Если бы мы могли стать лучше любыми путями, как мы могли бы это сделать? |  |
| Что вас не радует в работе здесь? |  |
| **Вопросы о рабочей среде** | |
| Что вам больше всего нравится в нашем офисе? |  |
| Что вам меньше всего нравится в нашем офисе? |  |
| Что, по вашему мнению, мы должны определенно изменить в рабочей среде или добавить? |  |
| Как вы добираетесь до офиса и насколько это удобно для вас? |  |
| **Вопросы о техническом обеспечении** | |
| Как вам кажется, у вас было достаточно инструментов и ресурсов, чтобы полноценно выполнять свою работу? Если нет, то чего не хватало? |  |
| Когда вы только начали работать в компании, насколько легко было ориентироваться в различных системах и приложениях? |  |
| Насколько вы довольны инструментами, которые вы использовали для общения с коллегами при удаленной работе? (видеозвонки, системы чатов, общие документы и т.д.) |  |
| Какое программное обеспечение/инструмент нам следует немедленно прекратить использовать? |  |
| Были ли вы довольны оборудованием, предоставленным компанией (стационарный ПК, ноутбук, телефон и т.д.)? |  |

Помните, что информация, которую вы получаете в процессе проведения

интервью, имеет ценность, только если в дальнейшем вы

ее используете для улучшения опыта ваших действующих и будущих сотрудников.